



旅團設備申請使用表

編號：_____

申請單位：_____

申請人姓名：(中文) _____ (英文) _____

職位：_____ 聯絡電話：_____

通訊地址：(中文) _____

(英文) _____

使用設備日期：_____ 時間：由 _____ 至 _____

用途：_____ 總人數：_____ 負責領袖：_____

註：_____

申請人簽署：_____

正楷：_____

旅團 / 機構蓋章：_____ 日期：_____

~~~~~ 以下由本會填寫 ~~~~~

### 通知書

編號：\_\_\_\_\_

批准/不批准

日期：\_\_\_\_\_

使用單位：\_\_\_\_\_

使用設備日期：\_\_\_\_\_ 時間：由 \_\_\_\_\_ 至 \_\_\_\_\_

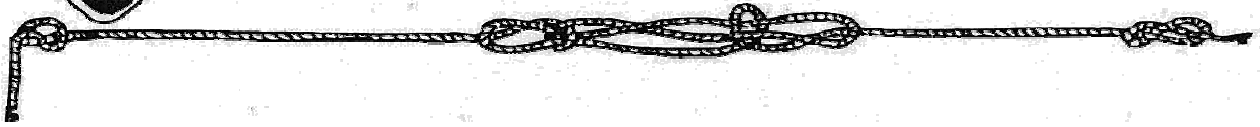
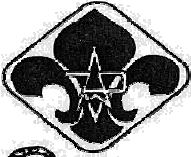
用途：\_\_\_\_\_ 總人數：\_\_\_\_\_ 負責領袖：\_\_\_\_\_

註：\_\_\_\_\_

旅團設備管理員簽署：\_\_\_\_\_

正楷：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



### 旅團設備檢收表

| 物品名稱 | 數量 | 檢收日期 | 備註 |
|------|----|------|----|
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |
|      |    |      |    |

旅團設備管理員簽署：\_\_\_\_\_

正楷：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_